



# Lync : communication unifiée et mise en œuvre

Lien : <https://innov-systems.com/formation/lync-communication-unifiee-et-mise-en-uvre>

 DURÉE  
**5 jours (35h)**

 RÉFÉRENCE  
**MSC69**

 CATÉGORIE  
**Skype for Business et Lync**

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour planifier, concevoir, déployer, configurer et administrer une solution Microsoft Lync Server
- ✓ Maîtriser les fonctionnalités de Lync Server

## POUR QUI ?

- ✓ Professionnels IT
- ✓ Techniciens
- ✓ Administrateurs et ingénieurs réseaux



## Programme détaillé

### 1 / Comprendre l'infrastructure de Lync Server

- Vue d'ensemble des composants de Lync Server
- Vue d'ensemble des possibilités offertes
- Les différentes éditions et licences du serveur
- Comprendre le processus de conception
- Évaluer les besoins en infrastructure
- Planifier les différentes solutions

### 2 / Concevoir une topologie de réseau

- Planifier les besoins en Infrastructure Lync Server
- Utiliser l'outil de planification de Lync
- Utiliser le générateur de topologie
- Planifier l'infrastructure serveur
- Créer la documentation pour Lync avec les outils Office

### 3 / Configurer les utilisateurs et les droits de Microsoft Lync Server

- Configurer les utilisateurs sur Lync Server
- Gérer les rôles RBAC

### 4 / Gérer et déployer le périphérique client

- Se préparer pour le déploiement du client
- Déployer et gérer les clients
- Se préparer pour le déploiement du dispositif
- Déployer et gérer des téléphones IP

## 5 / Utiliser la conférence de Lync Server

- Comprendre la conférence de Lync Server
- Concevoir les conférences Web
- Concevoir les appels pour les conférences
- Gérer et administrer les conférences

## 6 / Concevoir et déployer l'accès externe

- Vue d'ensemble
- Planifier la messagerie instantanée et le service de Fédération
- Planifier le serveur EDGE

## 7 / Déployer et configurer un chat persistant dans Lync Server

- Comprendre l'Architecture de Chat persistants
- Concevoir le chat persistant Lync Server
- Déployer et configurer le chat persistant Lync Server

## 8 / Maitriser le suivi et l'archivage

- Présentation et utilisation du service d'archivage
- Présentation et utilisation du service de surveillance
- Configuration l'archivage vers Exchange
- Configurer le rôle serveur d'analyse et rapports de suivi Serveur
- Explorer le serveur Lync, rapports de suivi

## 9 / Organiser l'administration et la maintenance de Lync

- Vue d'ensemble des outils de résolution de problèmes de Lync
- Introduction aux tâches opérationnelles
- Utiliser les outils de dépannage Lync de façon productive
- Utilisation des commandes SIP et analyse des logs

## 10 / Administrer et maintenance de Lync Server

- Avoir une vue d'ensemble du stockage
- Gérer les disques et volumes
- Mettre en œuvre les espaces de stockage

## 11 / Mettre en oeuvre la Haute disponibilité dans Lync Server

- Comprendre la haute disponibilité dans Lync Server
- Configurer la haute disponibilité dans Lync Server
- Planifier l'équilibrage de la charge
- Concevoir l'équilibrage de la charge

## 12 / Mettre en œuvre la récupération d'urgence

- Comprendre la reprise après sinistre dans Lync Server
- Utiliser les outils pour la sauvegarde et la restauration de Lync Server
- Exporter et importer les données critiques Lync Server
- Concevoir la résilience de Site

## 13 / Planifier et mettre en œuvre une mise à jour

- Comprendre les problèmes de coexistence et de migration
- Appréhender les étapes de la migration
- Planifier la migration des clients
- Concevoir une migration de client

## 📖 Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

## 📅 Prochaines dates programmées

📅 31 Août au 04 Sep. 2026

🌐 Distanciel

📅 26 au 30 Oct. 2026

🌐 Distanciel

📅 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## 🔄 Réservation & Renseignements

📞 **Téléphone** : +212 522 247 210

✉ **Email** : [contact@innov-systems.com](mailto:contact@innov-systems.com)

🌐 **Web** : <https://www.innov-systems.com>